

**MUNICÍPIO DE OLEIROS****Aviso n.º 5643/2026/2**

**Sumário:** Abertura de procedimento concursal comum para contratação por tempo indeterminado de dois trabalhadores na carreira/categoria de assistente técnico.

**Abertura de procedimento concursal comum para contratação por tempo indeterminado de 2 (dois) trabalhadores na carreira/categoria de Assistente Técnico**

Nos termos do n.º 2 do artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em Anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, conjugado com o n.º 1, do artigo 4.º e artigo 9.º, ambos do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 03 de setembro, torna-se público, que após deliberação favorável do órgão executivo, tomada em reunião da Câmara Municipal de Oleiros de 13 de fevereiro de 2026, se encontra aberto pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do dia seguinte ao da publicação do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal comum para constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho previstos e não ocupados no mapa de pessoal desta Câmara Municipal, na carreira e categoria de Assistente Técnico, para exercer funções nos serviços integrantes da estrutura e organização do Município de Oleiros:

Referência A – 1 (um) posto de trabalho para exercer funções no serviço de Ação Social e Saúde da Divisão de Educação, Ação Social, Cultura, Desporto e Juventude.

Referência B – 1 (um) posto de trabalho para exercer funções no Serviço Municipal de Proteção Civil.

O local de trabalho situa-se na circunscrição do Município de Oleiros, sem prejuízo das deslocações inerentes ao exercício das funções.

Caraterização do posto de trabalho:

Conteúdo funcional: Exerce as atividades inerentes à carreira e categoria de Assistente Técnico, nos termos do mapa anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da LGTFP, correspondente ao grau de complexidade 2;

Funções específicas:

Referência A: Prestar apoio técnico e administrativo aos serviços do setor social e saúde; coordenar e controlar a sequência dos processos administrativos de interesse do município e dos municípios, organizados pelo serviço de ação social e saúde; Zelar pelos procedimentos administrativos nos termos da legislação em vigor; assegurar a informação e encaminhamento dos utentes dos serviços municipais que se encontram no âmbito das suas competências; colaborar na promoção de estudos para avaliação das necessidades na área da saúde; exercer as demais funções que lhe sejam definidas por despacho superior.

Referência B: Exerce funções de natureza executiva e operacionais, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área da proteção civil, tecnologias e sistemas de informação geográfica, nomeadamente no apoio na segurança a eventos, colaboração nas ações de sensibilização e informação pública à população, execução de ações de monitorização e implementação das medidas mitigadoras face aos riscos e perigos de âmbito municipal, ações preventivas no âmbito de alertas e avisos, colaboração na instalação e gestão da logística de emergência, monitorização de infraestruturas de relevância operacional, constituição de Equipas de Reconhecimento e Avaliação do Risco; Colaborar na elaboração, revisão e implementação de Planos de Emergência gerais e setoriais, de Planos de Coordenação, de Planos Prévios de Intervenção e de Medidas de Autoproteção para o Município, eventos na área do Município, infraestruturas Municipais; atuar proativamente na prestação de outras atribuições que lhes sejam cometidas no âmbito das competências e tarefas do Serviço Municipal de Proteção Civil, exercer as demais funções que lhe sejam definidas por despacho superior.

O aviso integral do concurso será publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP), onde estão expressamente enunciados os requisitos de admissão e de formalização das candidaturas, encontrando-se também disponível no site do Município em <http://www.cm-oleiros.pt>.

13 de fevereiro de 2026. – O Presidente da Câmara Municipal, Miguel Alexandre Silva Costa Santos Marques.

319972427